

全民財經檢定 (GEFT) 說明會申請表

申請單位	
連絡人姓名	
聯絡方式	辦公室電話： 行動電話： 電子郵件信箱：
預計舉辦日期與時間	(可填寫多日，以便排程)
單位性質	<input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 企業 <input type="checkbox"/> 社團 <input type="checkbox"/> 其他：
舉辦地點	(請註明詳細地址、大樓名稱、教室或講堂編號等資訊)
預計參與人數	人 (50 人以上將優先辦理)
聽眾性質	<input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 老師 <input type="checkbox"/> 企業員工 <input type="checkbox"/> 其他：
預計說明時間	<input type="checkbox"/> 30 分鐘 (僅含題型說明、準備方法) <input type="checkbox"/> 60 分鐘 (除題型說明、準備方法外，並包括近期重要財經時事導讀)

注意事項：

1. 本說明會完全免費，歡迎機關團體踴躍報名。
2. 本表單可至「全民財經檢定」官網下載，請至少於預計舉辦日往前推算 3 個工作天前寄至 geft@udngroup.com.tw；紙本申請者請至少於預計舉辦日往前推算 3 個工作天寄達：22161 新北市汐止區大同路一段 369 號 4 樓 全民財經檢定委員會 收，以利申請。
3. 全民財經檢定委員會將視時程進行說明會調配，並不保證所有申請單位都能申請成功。主辦單位將於收到申請書後，以電話或電子郵件通知是否申請成功。